

## Plan wyjazdu do Julinek Park

13 lipca 2023 r.

organizowanego przez  
**Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy**  
(egzemplarz dla rodzica/opiekuna prawnego)

- **6:50** – zbiórka – sala GOK Piątnica
- **7:00** – wyjazd do Julinka
- **10:00 – 16:00** – Park Julinek
- **16:30** – Wyjazd do Piątnicy
- **około 19:30** - powrót do Piątnicy

**\* Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w planie wyjazdu.  
W przypadku zmian ostateczny plan wyjazdu zostanie podany najpóźniej tydzień przed planowanym wyjazdem na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Piątnicy oraz na portalu społecznościowym Facebook Ośrodka.**

### **UWAGA!!!!**

1. Organizator wyjazdu nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie wartościowe przedmioty takie jak: pieniądze, sprzęt elektroniczny, biżuteria oraz inne rzeczy zabrane przez uczestnika wycieczki.
2. Wyjazd dotowany jest z budżetu Gminnego Ośrodka Kultury w Piątnicy.
3. W kwocie wyjazdu **180 zł** znajduje się:
  - bilet wstępu do Park Julinek,
  - obiad (drugie danie, owoc, woda 0,5 l),
  - koszt transportu,
  - koszt ubezpieczenia.
4. Organizator nie zapewnia ciepłych i zimnych napojów.
5. Na wyjazd należy zabrać:
  - grube skarpetki na zmianę (obowiązkowe w przypadku korzystania z dmuchańców);
  - strój kąpielowy, ręcznik, klapki na basen (podczas wyjazdu będzie możliwość skorzystania z Parku Wodnego)
6. Miejscem zbiórki oraz powrotu uczestników z wycieczki jest sala Gminnego Ośrodka Kultury w Piątnicy w godzinach przewidzianych w planie wycieczki. Dotarcie na miejsce zbiórki i z powrotem do miejsca zamieszkania, następuje na koszt własny uczestnika.

### **Numery telefonu do opiekunów grupy:**

1. **Edyta Brzozowska (kierownik wycieczki): 698 120 610**
2. **Sylwester Świdorski: 793 744 746**
3. **Irmina Gosk: 696 202 476**

# Regulamin wyjazdu do Julinek Park

13 lipca 2023 r.

organizowanego przez

**Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy**

*(egzemplarz dla rodzica/opiekuna prawnego)*

- Wycieczka przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży od 9-go roku życia.
- Uczestnictwo w wycieczce możliwe jest tylko i wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.

## **Uczestnik wycieczki zobowiązany jest do:**

1. złożenia pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na wyjazd,
2. zabrania legitymacji szkolnej,
3. ubrania się w odzież stosowną do warunków i miejsca wyjazdu (**na wyjazd należy zabrać grube skarpetki na zmianę oraz rzeczy niezbędne na basen tj. strój kąpielowy, ręcznik i klapki**) oraz zaopatrzenia się w odzież przeciwdeszczową na wypadek załamania pogody,
4. punktualnego przyścia na miejsce zbiórki,
5. przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie trwania wycieczki,
6. zachowywania się w kulturalny sposób,
7. stosowania się do wszystkich poleceń kierownika wycieczki i opiekunów,
8. informowania kierownika lub opiekuna o ewentualnych dolegliwościach i wszystkich problemach mających wpływ na bezpieczeństwo wycieczki,
9. pozostawienie porządku we wszystkich miejscach przebywania,
10. przestrzegania regulaminu.

## **W czasie wycieczki zabronione jest:**

- oddalanie się od grupy bez zgody kierownika wycieczki lub opiekuna,
- narażanie na niebezpieczeństwo siebie lub innych,
- zażywania produktów tytoniowych, środków odurzających oraz alkoholu.



P I Ą T N I C A

Zgoda rodziców na udział dziecka  
w wyjeździe do Julinek Park

13 lipca 2023 r.

organizowana przez  
**Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy**  
(egzemplarz należy dostarczyć Organizatorowi)

**PROSIMY O WYPEŁNIENIE FORMULARZA WIELKIMI LITERAMI**

**Wyrażam zgodę na wyjazd mojego syna/ mojej córki**

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

lat.....klasa.....szkoła.....

- telefon kontaktowy dziecka (jeśli posiada): .....

1) .....tel.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

2) .....tel.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

**Dobrowolne informacje dotyczące stanu zdrowia.**

**Oświadczamy, że stan zdrowia naszego dziecka pozwala na udział w wyjeździe, a także, że przekazaliśmy organizatorom wyjazdu wszystkie uwagi dotyczące stanu zdrowia naszego dziecka.**

Uwagi odnośnie stanu zdrowia:

.....  
.....  
.....

## Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem przez rodzica/opiekuna oraz uczestnika wyjazdu.

(egzemplarz należy dostarczyć Organizatorowi)

Oświadczam, że dziecko jest w dobrym stanie psychofizycznym pozwalającym na bezpieczne korzystanie z atrakcji dostępnych w Julinek Park takich jak: park linowy, wesołe miasteczko, ścianka wspinaczkowa, dmuchanych atrakcji, minigolfa, parku wodnego itp. Ponadto dziecko zostało pouczone o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących w Julinek Parku oraz zapoznało się z jego regulaminem i zobowiązuje się go przestrzegać. Akceptuję postanowienia regulaminu dostępnego pod adresem internetowym <https://www.julinek.com.pl/pl-regulamin-parku>.

Jestem świadomy/a, że wchodząc na teren Parku Julinek istnieje ryzyko urazu jak przy każdej innej rekreacyjnie uprawianej dyscyplinie sportu oraz zdaję sobie sprawę, że nieprzestrzeganie regulaminu oraz zasad bezpieczeństwa przekazanych dziecku grozi wypadkiem, za które Organizator Parku Julinek oraz Organizator wyjazdu nie ponoszą odpowiedzialności.

Potwierdzam również zapoznanie się z planem i regulaminem wycieczki oraz przyjmuję go do wiadomości, zobowiązuję dziecko do przestrzegania jego postanowień oraz zobowiązuję się do poniesienia wszelkich kosztów za ewentualne straty materialne spowodowane przez dziecko w trakcie wyjazdu.

Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa dziecku w drodze na miejsce zbiórki w dniu wyjazdu.

**Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na samodzielny powrót mojego dziecka/podopiecznego do domu. W przypadku nieudzielenia owej zgody zobowiązuję się do osobistego odbioru dziecka z Gminnego Ośrodka Kultury.

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Potwierdzam zapoznanie się z regulaminem wycieczki i Julinek Parku, akceptuję ich postanowienia i zobowiązuję się do jego przestrzegania w trakcie wycieczki.

.....  
(czytelny podpis uczestnika wycieczki)

## Zgoda na przekazanie i przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku uczestnika.

**Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody\*** na przekazanie i przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, nr telefonu kontaktowego mojego oraz dziecka, wieku, klasy oraz nazwy szkoły do której uczęszcza w celu realizacji wyjazdu dla dzieci.

**Wyrażam zezwolenie / Nie wyrażam zezwolenia\*** na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy w celu promocji działań kulturalnych i animacyjnych Ośrodka. Niniejsze zezwolenie dotyczące wizerunku utrwalonego w postaci zdjęć i filmów z wyjazdu:

- jest nieodpłatne, nie jest ograniczone ilościowo, czasowo ani terytorialnie,
- obejmuje wszelkie formy publikacji, za pośrednictwem dowolnego medium, w tym do umieszczania wizerunku na stronach internetowych GOK oraz na portalach społecznościowych, na których GOK posiada konto.

Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

.....  
miejsce

.....  
data

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

\* Niepotrzebne skreślić

## Obowiązek informacyjny administratora danych

Wyjazd do Julinek Park

organizowany przez

**Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy**

*(egzemplarz należy dostarczyć Organizatorowi)*

- Informujemy, że Administratorem danych osobowych Pani/Pana dziecka, jest Gminny Ośrodek Kultury w Piątnicy, ul. Szkolna 25, 18-421 Piątnica Poduchowna, zwany dalej GOK Piątnica, tel. 86 216 44 34, e - mail: gok@gokpiatnica.pl, WWW: www.gokpiatnica.pl;
- Pani/Pana dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z realizacją wszystkich czynności podejmowanych w ramach uczestnictwa Pani/Pana dziecka w wyjeździe realizowanym przez GOK Piątnica. Pani/Pana dziecka dane osobowe, które Pani/Pan podała/ł są przetwarzane przez GOK Piątnica na podstawie art. 6 RODO;
- Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, wiek, klasa i szkoła do której uczęszcza dziecko, numer telefonu opiekunów prawnych, numer telefonu dziecka;
- Pani/Pana dziecka dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wszystkich działań związanych z organizacją i promocją wyjazdu oraz po zakończeniu tego okresu, jeżeli GOK Piątnica będzie do tego zobowiązany na mocy odrębnych przepisów prawa;
- GOK Piątnica zapewnia Pani/Panu realizację uprawnień wynikających z RODO, tzn. umożliwi Pani/Panu wgląd do swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka i ich poprawianie, sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania, żądanie realizacji prawa do przenoszenia danych, realizacja prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia danych;
- Jeżeli wyraził/a Pan/ Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, jednakże nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania danych przez GOK Piątnica przed datą cofnięcia przez Pana/Panią zgody;
- Jeżeli uważa Pani/ Pan, że dane osobowe są przetwarzane w sprzeczności z obowiązującym prawem, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- Pani/Pana/dziecka dane osobowe zostały pozyskane do GOK Piątnica w drodze zgłoszenia Pani/Pana dziecka do udziału w wyjeździe do Julinka;
- Nie podlega Pani/Pan/dziecko zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, o którym mowa w art. 22 RODO, ani profilowaniu.

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)